

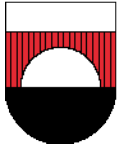
Valtuusto

Aika: Perjantai 17.12.2021 klo 12.00 – 12.32

Paikka: Äänekosken ammattillisen koulutuksen ky, auditorio/Teams, Piilolantie 17, 44100 Äänekoski

Käsiteltävät asiat

§	Otsikko	Liite nro	Sivu
39	Kokouksen avaus		3
40	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	1	4
41	Pöytäkirjantarkastajien valinta		5
42	Ääntenlaskijoiden valinta		5
43	Kuntayhtymän valtuuston kokousajat ja -paikat 2022		6
44	Hallintosäännön muutokset	2	8
45	Kuntayhtymän esityslistojen lähettäminen sähköisesti		10
46	Pöytäkirjojen sähköinen allekirjoittaminen		11
47	Selvityksen arviointikertomuksessa havaittuihin asioihin	3	13
48	Talousarvio vuodelle 2022 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2022-2024	4,5	14
49	Kiireelliset asiat		16
	Muutoksenhaku/valitusosoitus		17



VALTUUSTO

Aika: Perjantai 17.12.2021 klo 12.00 – 12.32

Paikka: Äänekosken ammattillisen koulutuksen ky, auditorio/Teams, Piilolantie 17, 44100 Äänekoski

OSALLISTUJAT

läsnäolijat

Liite nro 1

Muut osallistujat

Tuija Tuikkanen, hallituksen puheenjohtaja
Lauri Lax, hallituksen jäsen
Marke Tuominen, hallituksen jäsen
Jouni Kurkela, kuntayhtymän johtaja
Kari-Pekka Pakkala, talousjohtaja

Allekirjoitukset

Ville Kivimäki
puheenjohtaja

Kari-Pekka Pakkala
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

39 - 49 §

Pöytäkirjan tarkastus

Äänekoski 21.12.2021

Äänekoski 21.12.2021

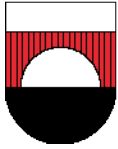
Marjo Rautiainen

Erkki Pönkänen

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja pidetään nähtävänä 4.1.2022 yleisessä tietoverkossa kuntayhtymän nettisivuilla www.poke.fi sekä kuntayhtymän toimistossa, Piilolantie 17, Äänekoski, jollei salassa pitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa



Valtuusto

§ 39

17.12.2021

§ 39

Kokouksen avaus

Valtuuston puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja Ville Kivimäki avasi kokouksen.



Valtuusto

§ 40

17.12.2021

§ 40

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Liite nro 1 sisältää luettelon jäsenkuntien valitsemista Äänekosken ammattillisen koulutuksen kuntayhtymän valtuuston jäsenistä ja heidän henkilökohtaisista varajäsenistään. Liitteessä on esitetty henkilökohtaiset ja kuntakohtaiset äänimäärät.

Kokouskutsu on kuntayhtymän hallintosäännön 78 §:n mukaan lähetettävä vähintään 14 päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Valtuusto on perussopimuksen 8 §:n mukaan päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannesta (2/3) jäsenistä on saapuvilla. Kunnan valitsemien jäsenten äänimäärä jakautuu tasan heistä saapuvilla olevien kesken.

Ehdotus: Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan läsnäolevat hallituksen jäsenet.

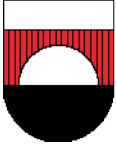
Nimenhuudossa liitteeseen nro 1 merkitään, onko osallistuja fyysisesti paikalla kokoushuoneessa vai sähköisesti Teams-sovelluksella.

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vahvistetaan äänestysluettelo seuraavasti:

- todetaan ne kunnat, joilla ei ole kokouksessa edustusta
- todetaan kokouksen kokonaisäänimäärä
- todetaan kuntakohtaiset äänimäärät
- todetaan, että jäsenkuntaa edustavien jäsenten yhteismäärä jakautuu heistä saapuvilla olevien kesken tasan

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä vahvistettiin äänestysluettelo liitteen 1 mukaisesti. Todettiin lisäksi, että läsnä kokouksessa olivat hallituksen puheenjohtaja Tuija Tuikkanen, hallituksen jäsenet Lauri Lax ja Marke Tuominen, kuntayhtymän johtaja Jouni Kurkela sekä talousjohtaja Kari-Pekka Pakkala.



Valtuusto

§ 41,42

17.12.2021

§ 41

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Ehdotus: Valtuusto valitsee keskuudestaan kaksi jäsentä pöytäkirjantarkastajiksi.

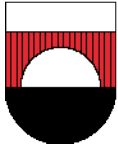
Päätös: Valittiin Marjo Rautiainen ja Erkki Pönkänen

§ 42

Ääntenlaskijoiden valinta

Ehdotus: Valtuusto valitsee keskuudestaan kaksi jäsentä ääntenlaskijoiksi.

Päätös: Valittiin Marjo Rautiainen ja Erkki Pönkänen



Hallitus	§ 104	30.11.2021
Valtuusto	§ 43	17.12.2021

§ 104

Kuntayhtymän valtuuston kokousajat ja -paikat 2022

Kuntayhtymän hallintosäännön (valtuusto 2/14.6.2019) 77 §:n mukaan valtuusto voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla tai vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä. Mikäli kokous pidetään sähköisessä toimintaympäristössä, yleisölle on järjestettävä mahdollisuus seurata kokousta internetin kautta sekä kokouskutsussa mainitussa tilassa.

Kuntayhtymän hallintosäännön (valtuusto 2/14.6.2019) 78 §:n mukaan kokouskutsu lähetettävä vähintään 14 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kuntayhtymän verkkosivuilla. Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Valtuuston kokouspäiviksi vuonna 2022 on suunniteltu seuraavat päivät:

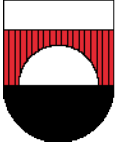
- 18.3.2022 iltapäiväkokous
- 10.6.2022 koko päivän kokous (tilinpäätösasiat)
- 20.10.2022 iltapäiväkokous
- 16.12.2022 koko päivän kokous (talousarvio-suunnitelma)

Kuntayhtymän johtajan ehdotus:

Hallitus päättää ehdottaa valtuuston hyväksyttäväksi seuraavaa:

1. valtuuston kokoukset pidetään pääsääntöisesti varsinaisina kokouksina, jossa osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla
2. valtuuston kokouspäivät ovat 18.3.2022, 10.6.2022, 20.10.2022 ja 16.12.2022
3. kokouskutsu lähetetään 14 päivää ennen kokousta sähköisesti valtuuston jäsenille, hallituksen jäsenille, kuntayhtymien jäsenkunnille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus
4. kokouskutsu julkaistaan kuntayhtymän verkkosivuilla 14 päivää ennen kokousta ja samalla ilmoitetaan pöytäkirjan nähtävilläolopäivä
5. kokouspaikka on pääsääntöisesti kuntayhtymän Piilolan yksikön auditorio, mutta kokouksia pyritään pitämään myös oppilaitoksen muissa toimipisteissä ja tutustumaan samalla niiden toimintaan

Päätös: Hyväksyttiin.



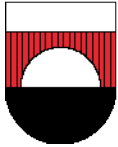
Hallitus	§ 104	30.11.2021
Valtuusto	§ 43	17.12.2021

§ 43

Hallituksen ehdotus:

1. valtuuston kokoukset pidetään pääsääntöisesti varsinaisina kokouksina, jossa osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla
2. valtuuston kokouspäivät ovat 18.3.2022, 10.6.2022, 20.10.2022 ja 16.12.2022
3. kokouskutsu lähetetään 14 päivää ennen kokousta sähköisesti valtuuston jäsenille, hallituksen jäsenille, kuntayhtymien jäsenkunnille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus
4. kokouskutsu julkaistaan kuntayhtymän verkkosivuilla 14 päivää ennen kokousta ja samalla ilmoitetaan pöytäkirjan nähtävilläolopäivä
5. kokouspaikka on pääsääntöisesti kuntayhtymän Piilolan yksikön auditorio, mutta kokouksia pyritään pitämään myös oppilaitoksen muissa toimipisteissä ja tutustumaan samalla niiden toimintaan

Päätös: Hyväksyttiin kohdat 1 ja 3-5. Kohdasta 2 muutettiin 20.10.2022 kokouspäivä pidettäväksi 21.10.2022.



Hallitus	§ 109	30.11.2021
Valtuusto	§ 44	17.12.2021

§ 109

Hallintosäännön muutokset

Kuntayhtymän valtuusto on hyväksynyt kokouksessaan 2/14.6.2019 hallintosäännön, joka tuli voimaan 1.8.2019. Kuntalain mukaan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämiseen, päätöksenteko- ja hallintomenettelyyn sekä valtuuston toimintaan liittyvistä asioista. Kuntayhtymän hallintosäännössä on lisäksi määräykset ammatillisen koulutuksen lainsäädäntöön perustuvasta toimivallasta.

Hallintosääntöä on päivitetty niiden kohtien osalta, joissa on havaittu muutostarvetta joko lainsäädännön tai toiminnassa havaittujen muutostarpeiden kautta. Johtoryhmä on käsitellyt hallintosäännön muutosehdotuksia kokouksessaan 10.11.2021.

Esitys hallintosäännön muutoksiksi on lähetetty hallituksen kokoukseen osallistuville. Esityksessä on tehty seuraavia lisäyksiä ja muutoksia:

- 11 §, muutettu sisältö vastaamaan 23 §:n kohtaa 9
- 16 ja 17 §, uudet pykälät
- 23 §, lisätty kohta 9
- 52 §, lisätty tiedonhallinnan järjestämiseen liittyvät vastuut
- 80 §, lisätty toiseen kappaleeseen 2. lause
- 81 §, muutettu kokouskutsun lähettämisaikaa

Kuntayhtymän johtajan ehdotus:

Hallitus päättää esittää valtuustolle, että

1. valtuusto hyväksyy esityksen hallintosäännön muutoksiksi
2. uusi hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2022.

Päätös: Hallitus hyväksyi hallintosäännön muutokset pykälien 11, 16, 17 ja 23 osalta.

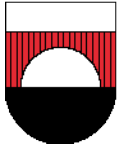
52 §:n osalta muutettiin kohtien 1-4 osalta vastuut sanaksi vastaa.

Muutettu hallintosäännön lisäykset ja muutos kohta:

- 80 §, lisätty toiseen kappaleeseen 2. lause, kuuluu hallintosäännön 79 §:n kohtaan.

Muutettu hallintosäännön lisäykset ja muutos kohta:

- 81 §, muutettu kokouskutsun lähettämisaikaa, kuuluu hallintosäännön 80 §:n kohtaan.



Hallitus	§ 104	30.11.2021
Valtuusto	§ 44	17.12.2021

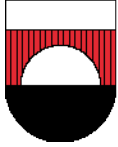
§ 44

Hallintosääntö on liitteenä nro 2

Hallitus ehdotus:

1. valtuusto hyväksyy esityksen hallintosäännön muutoksiksi
2. uusi hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2022

Päätös: Hyväksyttiin



Hallitus	§ 90	28.10.2021
Valtuusto	§ 45	17.12.2021

§ 90

Kuntayhtymän esityslistojen lähettäminen sähköisesti

Kuntayhtymän edellisen valtuustokauden aikana esityslistojen lähettäminen sähköisesti aloitettiin vuoden 2020 alusta alkaen. Tuolloin luottamushenkilöiltä on pyydetty suostumus esityslistojen lähettämiseen sähköisesti. Syy sähköisten esityslistojen lähettämiseen perustuu kirjepostin kulun ja toimittamisen ovat hidastumiseen. Hallituksen olisikin hyvä keskustella uuden valtuustokauden toiminnan kannalta, että esityslistat lähetetään sähköisesti luottamushenkilöille. Valtuuston järjestäytymiskokouksen pöytäkirjan mukaisesti esityslistan lähettäminen valtuuston jäsenille ja varajäsenille on sovittu lähetettävän sähköisesti.

Kuntayhtymän johtajan ehdotus:

- Hallitus päättää, että hallituksen esityslistat lähetetään hallituksen jäsenille ja varajäsenille sähköisesti.
- Hallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuuston esityslistat lähetetään valtuuston jäsenille ja varajäsenille sähköisesti.

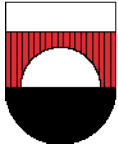
Päätös: Hyväksyttiin.

§ 45

Hallituksen ehdotus:

- Hallitus päättää, että hallituksen esityslistat lähetetään hallituksen jäsenille ja varajäsenille sähköisesti.
- Hallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuuston esityslistat lähetetään valtuuston jäsenille ja varajäsenille sähköisesti.

Päätös: Hyväksyttiin



Hallitus	§ 105	30.11.2021
Valtuusto	§ 46	17.12.2021

§ 105

Pöytäkirjojen sähköinen allekirjoittaminen

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaan toimielimen kokouksesta ja päätöksistä on laadittava pöytäkirja. Kuntalaissa ei kuitenkaan säädetä pöytäkirjan sisällöstä, vaan kuntayhtymän hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta.

Kuntayhtymän hallintosäännön (valtuusto 2/14.6.2019) 138 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päätämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Kuntayhtymän tapana on ollut, että toimielinten (hallitus, valtuusto) pöytäkirjan tarkastaminen ja allekirjoittaminen on kierrätetty eri kuntien luottamushenkilöiden kesken. Pöytäkirjat on joko postitettu maateitse pöytäkirjantarkastajille tai pyritty mahdollisuuksien mukaan toimittamaan tarkastettavaksi ja allekirjoitettavaksi kuntayhtymän muihin yksiköihin, sillä ei ole tarkoituksenmukaista, että luottamushenkilöt ajaisivat Äänekoskelle allekirjoittamaan pöytäkirjat. Koska kuntayhtymän toiminta-alueen välimatkat ovat pitkiä ja postin kulku on hidastunut, pöytäkirjojen nähtävilläoloaika on myös pidentynyt.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 16 §:n mukaan päätösasiakirja voidaan allekirjoittaa sähköisesti. Viranomaisen on allekirjoitettava asiakirja sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisiin transaktioihin liittyvistä luottamuspalveluista sisämarkkinoilla ja direktiivin 1999/93/EY kumoamisesta annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) N:o 910/2014 26 artiklassa säädetyt vaatimukset täyttävällä kehittyneellä sähköisellä allekirjoituksella tai muuten sellaisella tavalla, että asiakirjan alkuperäisyydestä ja eheydestä voidaan varmistautua.

eIDAS -asetuksessa (Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksessa (EU) N:o 910/2014) säädetään jäsenvaltioiden rajat ylittävistä sähköisestä tunnistamisesta, tunnistamisen varmuustasoista sekä luottamuspalveluista. Sähköisen allekirjoituksen luomiseen tarkoitetut palvelut ovat yksi ryhmä asetuksen tarkoittamista luottamuspalveluista.

Kuntayhtymässä on käytetty Visam Signia mm. sopimusten sähköiseen allekirjoittamiseen jo useamman vuoden ajan. Visma Sign täyttää eIDAS asetuksen edellytykset ja lain vaatimukset.

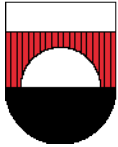
Kuntayhtymän johtajan ehdotus:

Kuntayhtymän hallitus päättää,

1. että hallituksen pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti 1.1.2022 alkaen
2. esittää kuntayhtymän valtuustolle, että valtuuston pöytäkirjat allekirjoitetaan myös sähköisesti 1.1.2022 alkaen
3. että sähköiseen allekirjoittamiseen hyväksytään Visma Sign tarjoama palvelu

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet



Hallitus	§ 105	30.11.2021
Valtuusto	§ 46	17.12.2021

§ 46

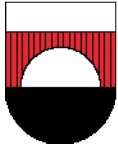
Hallituksen ehdotus:

Valtuusto päättää,

1. että hallituksen pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti 1.1.2022 alkaen
2. että valtuuston pöytäkirjat allekirjoitetaan myös sähköisesti 1.1.2022 alkaen
3. että sähköiseen allekirjoittamiseen hyväksytään Visma Sign tarjoama palvelu

Valtuutettu Hannu Aho esitti, että pöytäkirja lähetettäisiin tarkistettavaksi ensin sähköpostilla ennen kuin se lähetetään Visma Signilla allekirjoitettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.



Hallitus	§ 82	26.8.2021
Valtuusto	§ 47	17.12.2021

82 §

Selvitykset arviointikertomuksessa havaittuihin asioihin

Valtuusto on 28.5.2021, 16 § tarkastuslautakunnan esityksestä hyväksynyt seuraavan ehdotuksen:

Tarkastuslautakunta jättää arviointikertomuksen vuodelta 2020 yhtymävaltuuston käsiteltäväksi ja esittää, että yhtymävaltuusto pyytää tarkastuslautakunnan mahdollisista kannanotoista ja havainnoista, joissa tavoitetta ei ole saavutettu, yhtymähallituksen vastaukset. Vastaukset käsitellään syyskauden 2021 valtuuston kokouksessa.

Liitteen 1 mukaiset selvitykset arviointikertomuksessa havaittuihin asioihin on toimitettu hallituksen kokoukseen osallistuville ja on nähtävillä ammattiopiston nettisivuilla www.poke.fi.

Kuntayhtymän johtajan ehdotus:

Hallitus päättää esittää valtuustolle tiedoksi annetut vastaukset arviointikertomuksessa havaittuihin asioihin.

Päätös: Hyväksyttiin liitteen yksi mukaiset selvitykset.

Hallitus lisää vielä selvitykseen laadukkaana opetuksen osalta: *"Miten kuntayhtymässä reagoidaan kiusaamiseen, syrjintään ja häirintään?"*, että ammattiopiston nettisivuilta löytyy suunnitelma opiskelijoiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä.

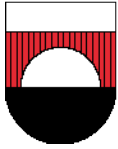
§ 47

Selvitykset arviointikertomuksessa havaittuihin asioihin on liitteenä nro 3.

Hallituksen ehdotus:

Valtuusto päättää merkitä tiedoksi liitteen 3 mukaiset selvitykset.

Päätös: Hyväksyttiin.



Hallitus	§ 111	30.11.2021
Valtuusto	§ 48	17.12.2021

§ 111

Talousarvio vuodelle 2022 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2022-2024

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kuntayhtymän seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ja samassa yhteydessä hyväksyttävä taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Kuntayhtymän talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on yhdistetty yhdeksi asiakirjaksi, koska ne sisältävät paljon päällekkäistä tietoa. Yhdistetty talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma sisältää yleisen osan, tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosan.

vuoden 2022 talousarvioesityksen toimintatuottojen arvioidaan olevan noin 18,27 milj. euroa, josta valtionosuusrahoituksen osuus on noin 16,9 milj. euroa. Toimintakulujen arvioidaan olevan noin 18,25 milj. euroa, josta henkilöstökulujen osuus on noin 12,4 milj. euroa. Toimintakate-ennusteeksi arvioidaan noin 23.000 euroa. Vuosikate rahoitustuottojen ja kulujen jälkeen on noin 144.000 euroa, joka ei tule riittämään poistojen kattamiseen koko taloussuunnitelmakaudella. Poistojen määräksi arvioidaan noin 1,9 milj. euroa. Tilikauden alijäämäksi muodostuu poistoeron ja varausten vähennysten jälkeen noin 1,6 milj. euroa.

Talousarvioesitykseen sisältyvien investointien määräksi on arvioitu noin 1,4 milj. euroa. Suunnitelluista investoinneista noin 900.000 euroa kohdistuu irtaimistoon ja 0,4 milj. euroa rakentamiseen ja kiinteisiin rakenteisiin. Lisäksi leasing-rahoitusta vuonna 2022 hyödynnetään noin 170.000 euron edestä irtaimisto- ja kalustohankintoihin.

Mikäli toimintakate ylittyy talousarviovuoden aikana, olisi perusteltua hallituksen erillisellä päätöksellä toteuttaa toimintakatteen rajoissa sellaisia investointeja, joihin ei ole varauduttu ja jotka ovat toiminnan kannalta välttämättömiä. Päinvastaisessa tapauksessa tulisi rajoittaa talousarvioon sisältyviä investointeja.

Liitteen 2 mukainen talousarvio vuodelle 2022 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2022-2024 kuntayhtymätasoisena sekä yhteenveto jäsenkuntien esityksistä ja kannanotoista on toimitettu esityslistan mukana kokoukseen osallistuville.

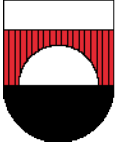
Yhteistyötoimikunta on käsitellyt talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman 25.11.2021.

Kuntayhtymän johtaja ja talousjohtaja esittelevät aisaa tarkemmin kokouksessa.

Kuntayhtymän johtajan ehdotus:

Hallitus päättää

1. esittää valtuustolle tiedoksi yhteenvedon jäsenkuntien esityksistä ja kannanotoista toiminta- ja taloussuunnitelmaan vuosille 2022-2024
2. esittää valtuustolle hyväksyttäväksi liitteen 2 mukaisen kuntayhtymätasoisien talousarvioesityksen vuodelle 2022 ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2024



Hallitus	§ 111	30.11.2021
Valtuusto	§ 48	17.12.2021

3. esittää valtuustolle, että valtuusto oikeuttaisi hallituksen korottamaan investointimäärä-
haa talousarviovuoden aikana toimitakatteen ylityksen sallimissa rajoissa ja päinvastai-
sessa tapauksessa supistamaan valtuuston talousarvion yhteydessä hyväksymää investoin-
tien euromäärää.

Päätös: Hyväksyttiin kohdat 1-3

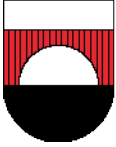
§ 48

Yhteenveto jäsenkuntien esityksistä ja kannanotoista on liitteenä nro 4 ja talousarvio vuodelle 2022 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2022-2024 liitteenä nro 5.

Hallituksen ehdotus:

1. esittää valtuustolle tiedoksi yhteenvedon jäsenkuntien esityksistä ja kannanotoista toi-
minta- ja taloussuunnitelmaan vuosille 2022-2024
2. esittää valtuustolle hyväksyttäväksi liitteen 6 mukaisen kuntayhtymätasoisien talousarvio-
esityksen vuodelle 2022 ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2024
3. esittää valtuustolle, että valtuusto oikeuttaisi hallituksen korottamaan investointimäärä-
haa talousarviovuoden aikana toimitakatteen ylityksen sallimissa rajoissa ja päinvastai-
sessa tapauksessa supistamaan valtuuston talousarvion yhteydessä hyväksymää investoin-
tien euromäärää.

Päätös: Hyväksyttiin.



Valtuusto

§ 49

17.12.2021

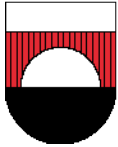
§ 49

Kiireelliset asiat

Kuntalain 95 §:n mukaan valtuustolla on oikeus yksimielisellä päätöksellä ottaa käsiteltäväksi sellainen kiireellinen asia, joka muutoin olisi hallituksen valmisteltava.

Valtuutettu Sari Leppänen otti esiin koulukuljetusten päättymisen vuoden 2022 alusta välillä Kannonkoski-Viitasaari. Leppänen esitti, että asia otettaisiin kiireellisenä valtuuston käsittelyyn ja että kuntayhtymä aloittaisi neuvottelut koulukuljetuksista välillä Kannonkoski-Viitasaari. Valtuusto otti asian yksimielisesti käsittelyyn.

Päätös: Kuntayhtymä neuvottelee koulukuljetusten järjestämisestä kuntayhtymän toimialueen kuntien kanssa. Ensisijaisesti neuvottelut aloitetaan Kannonkosken kunnan ja Viitasaaren kaupungin kanssa.



Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 39, 41, 42, 43, 45, 46, 47, 49

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta:

Valitusviranomainen:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, Hämeenlinna

puh. 029 5642210, faksi 029 5642269, sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Pykälät: 40, 44, 48

Valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirja:

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, asuinkunta ja tarvittavat yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan asuinkunta ja yhteystiedot. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen:

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Lisätietoja:

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää työpäivinä klo 9 – 15 Äänekosken ammattillisen koulutuksen ky:n hallintopalveluista osoitteesta Piilolantie 17, PL 41, 44101 Äänekoski, toimisto@poke.fi, puh. 040 8358 975 (pöytäkirjanpitäjä).